



רשומות

קובץ התקנות

חיקוקי שלטון מקומי

17 בדצמבר 2023

1351

ה' בטבת התשפ"ד

עמוד

178	חוק עזר לאזור (רישיונות לרוכלים והפיקוח עליהם), התשפ"ד-2023
179	חוק עזר לאזור (שטחים ציבוריים פתוחים), התשפ"ד-2023
187	חוק עזר ללב השרון (פינוי פסולת), התשפ"ד-2023

חוק עזר לאזור (רישיונות לרוכלים והפיקוח עליהם), התשפ"ד-2023

בתוקף סמכותה לפי סעיף 22 לפקודת המועצות המקומיות¹, ולפי סעיף 11ג לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968² (להלן – חוק רישוי עסקים), מתקינה מועצת המועצה המקומית אזור חוק עזר זה:

הגדרות

1. בחוק עזר זה –

"דוכן" – שולחן או כלי עזר אחר המשמשים להחזקת טובין או למכירתם;
"המועצה" – המועצה המקומית אזור;

"ימי מנוחה" – כל שבתות השנה ומועדי ישראל כלהלן: ראש השנה (2 ימים), יום הכיפורים, ראשון של סוכות ושמיני עצרת, ראשון ושביעי של פסח, חג השבועות, תחילתם עם שקיעת החמה בערבים שלפניהם וסיומם עם צאת הכוכבים במוצאי השבת או החג;

"מפקח" – מי שראש המועצה הרשהו בכתב לפקח על מילוי הוראות חוק עזר זה;

"ראש המועצה" – לרבות עובד המועצה שראש המועצה אצל לו מסמכויותיו בכתב, כולן או מקצתן, לפי סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), התשל"ה-1975³, לענין חוק עזר זה;

"רוכל" – אדם העוסק ברוכלות;

"רוכלות" – כהגדרתה בסעיף 2א(ה) לחוק רישוי עסקים;

"רכב" – רכב הנע בכוח מכני או הנגרר על ידי רכב או על ידי בהמה, וכן מכונה או מיתקן הנעים או הנגררים כאמור, לרבות אופניים ותלת-אופן;

"רשות רישוי" – כמשמעה בסעיף 5 לחוק רישוי עסקים;

"רישיון רוכלות" – רישיון לפי חוק רישוי עסקים.

2. (א) לא יעסוק אדם ברוכלות בתחום המועצה בלא רישיון.

איסור לעסוק ברוכלות

(ב) בקשה לקבלת רישיון רוכלות תוגש לרשות הרישוי בהתאם לחוק רישוי עסקים.

3. בעד הגשת בקשה למתן רישיון רוכלות ובעד חידוש רישיון רוכלות ישלם המבקש או בעל הרישיון, לפי העניין, לקופת המועצה אגרה בשיעור הקבוע בפרק י' לתקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות), התשס"א-2000⁴.

אגרת רישיון

4. (א) רישיון רוכלות יפקע במועד הקבוע ברישיון, או עם הפסקת העיסוק ברוכלות, או עם פטירת הרוכל, והכול בכפוף להוראות כל דין.

תוקפו של רישיון רוכלות

(ב) רישיון רוכלות הוא אישי ואינו ניתן להעברה לאחר, בין בחייו של הרוכל ובין לאחר פטירתו.

5. המחזיק ברישיון רוכלות יישאנו עימו בזמן עיסוקו ויציגו לפני מפקח או לפני כל מי שהוסמך לפקח על ביצוע הוראות חוק עזר זה.

הצגת רישיון רוכלות

6. על הרוכל לשמור על ניקיון הדוכן, לרבות השטח שבסביבתו.

שמירת הניקיון

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ' 256.

² ס"ח התשכ"ח, עמ' 204.

³ ס"ח התשל"ה, עמ' 211.

⁴ ק"ת התשס"א, עמ' 10.

7. לא יכריז רוכל על טובין או על מרכולתו בשעת עיסוקו. איסור להכריז על טובין
8. (א) לא יעסוק רוכל בעיסוק בימי מנוחה. ימים אסורים ברוכלות
- (ב) לא יעסוק רוכל בעיסוקו בערב יום הזיכרון לשואה ולגבורה כהגדרתו בחוק יום הזיכרון לשואה ולגבורה, התשי"ט-1959⁵, ובערב יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל, כהגדרתו בחוק יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל, התשכ"ג-1963⁶, ובערב ט' באב, מהשעה 19:00 ועד השעה 07:00 שלמוחרת.
9. לא יעסוק רוכל בעיסוקו בימות השבוע, אלא מהשעה 07:00 ועד השעה 20:00, אלא אם כן הותר לו לעסוק בעיסוקו לאחר השעה 20:00 לפי הוראות סעיף 10.
10. ראש המועצה רשאי, לפי שיקול דעתו ובתנאים שיקבע, להתיר לרוכל לעסוק בעיסוקו היתר לעיסוק גם לאחר השעה 20:00 בימים שאינם ימי מנוחה.
11. לא ישתמש רוכל בדוכן לצורך עיסוקו, אלא לפי הוראות רשות הרישוי או המפקח בנוגע לחומר, גודל, צורה, טיב, צבע, מיקום ושאר התנאים שיקבעו רשות הרישוי או המפקח בדרישה בכתב, ובאופן שלא יפריע למעבר הולכי רגל ומכוניות.
12. (א) המפקח רשאי להורות לרוכל לסלק את רכבו, הדוכן, המגש או הטובין וכל דבר אחר המשמש לעיסוקו כרוכל, ממקום שבו הם נמצאים בניגוד להוראות חוק עזר זה או להוראות כל חיקוק אחר.
- (ב) לא מילא הרוכל אחר הדרישה, רשאי המפקח לסלק את הטובין וכל אביזר או חפץ אחר המשמש לעיסוקו של הרוכל.
13. לא יפריע אדם למפקח ולא ימנע ממנו להשתמש בסמכויותיו לפי חוק עזר זה. איסור הפרעה
14. אין חוק עזר זה גורע מכל דין אחר, אלא בא להוסיף עליו. שמירת דינים
15. חוק עזר לאזור (רישיונות לרוכלים והפיקוח עליהם), התשי"ז-1957⁷ – בטל. ביטול

כ"ב בחשוון התשפ"ד (9 בנובמבר 2023)

(חמ 28-8)

אריה פכטר

ראש המועצה המקומית אזור

⁵ ס"ח התשי"ט, עמ' 112.

⁶ ס"ח התשכ"ג, עמ' 72.

⁷ ק"ת התשי"ז, עמ' 1205.

חוק עזר לאזור (שטחים ציבוריים פתוחים), התשפ"ד-2023

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 14, 22, 23 ו-24 לפקודת המועצות המקומיות¹ (להלן – הפקודה), מתקינה מועצת המועצה המקומית אזור חוק עזר זה:

1. בחוק עזר זה – הגדרות

"אדמה חקלאית" – קרקע שאין עליה בניין, שיעודה על פי תוכנית הוא לחקלאות ושלא ניתן לגביה היתר לשימוש למטרה אחרת, ואין משתמשים בה בפועל למטרה אחרת;

"אישור בקשה להיתר בנייה" – אישור בקשה למתן היתר בנייה בידי מוסד התכנון המוסמך לפי חוק התכנון והבנייה;

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ' 256.

”בנייה חדשה” – הקמת בניין חדש בנכס או תוספת לבניין קיים הניצב בנכס;

”בנייה חורגת” – בנייה חדשה שנבנתה בלא היתר בנייה או בסטייה מהיתר;

”בניין” – מבנה, בין שהוא ארעי ובין שהוא קבוע, בין שבנייתו הושלמה ובין שלא, הבנוי אבן, בטון, טיט, ברזל, עץ או חומר אחר, לרבות חלק של מבנה כאמור וכל המחובר לו חיבור של קבע;

”בעל נכס” – כל אחד מאלה:

(1) בנכסים שאינם מקרקעי ציבור כהגדרתם בסעיף 107 לחוק המקרקעין – הבעלים הרשום של הנכס, ובהעדר רישום – בעליו של הנכס מכוח הסכם או מסמך מחייב אחר, ובהעדרו – מי שזכאי כדין להירשם כבעלי הנכס, ובהעדרו – מי שזכאי להפיק הכנסה מהנכס או ליהנות מפירותיו של הנכס כבעלים;

(2) בנכסים שהם מקרקעי ציבור כאמור – החוכר לדורות כמשמעותו בחוק המקרקעין, ובהעדר חוכר לדורות – מי שניתנה לו הרשאה להשתמש בנכס, שניתן לראות בה מבחינת תוכנה כבעלות או כחכירה לדורות; ובהעדר חוכר לדורות או ברירות כאמור – בעליו של הנכס;

”היטל”, ”היטל שטחים ציבוריים פתוחים” – היטל המוטל לכיסוי הוצאות פיתוח והקמה של שטחים ציבוריים פתוחים;

”היתר בנייה”, ”סטייה מהיתר”, ”שימוש חורג”, ”תעודת גמר”, ”תוכנית” – כמשמעותם בחוק התכנון והבנייה והתקנות שהותקנו לפיו;

”הפרשי הצמדה”, ”מדד”, ”תשלומי פיגורים” – כהגדרתם בחוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה על תשלומי חובה), התש”ם-1980²;

”חוק המקרקעין” – חוק המקרקעין, התשכ”ט-1969³;

”חוק התכנון והבנייה” – חוק התכנון והבנייה, התשכ”ה-1965⁴;

”יציע”, ”עליית גג” – כהגדרתם בפרט 1.00.1 לתוספת השלישית של תקנות היתר בנייה; ”כביש” – רחוב או חלק מרחוב המיועד למעבר כלי רכב או לחנייתם;

”מדרכה” – חלק מרחוב המיועד למעבר הולכי רגל, לרבות אבני שפה, קיר משען, מדרגות וקירות תומכים;

”מהנדס” – מהנדס המועצה או עובד המועצה שמהנדס המועצה אצל לו מסמכויותיו בכתב, לפי סעיף 6 לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית), התשנ”ב-1991⁵, לענין חוק עזר זה;

”המועצה” – המועצה המקומית אזור;

”מרפסת” – חלק חיצון של בניין אשר –

(1) רצפתו קשורה לרצפת פנים הבניין ודלת מעבר ביניהן;

(2) לא יותר משלושה רבעים מהיקף רצפתו מוקפים קירות;

(3) לאורך שאר שוליו ניצב מעקה שגובהו אינו עולה על 1.10 מטר מהמפלס של רצפתו;

² ס”ח התש”ם, עמ’ 46.

³ ס”ח התשכ”ט, עמ’ 259.

⁴ ס”ח התשכ”ה, עמ’ 307.

⁵ ס”ח התשנ”ב, עמ’ 6.

"מרתף" – חלק מבניין שהחלל שבין רצפתו ותחתית תקרתו נמצא, כולו או רובו, מתחת למפלס פני הקרקע המקיפה אותו, או מתחת למפלס כביש או מדרכה הנמצאים במרחק אשר אינו עולה על 1.50 מטר ממישור הקיר החיצון של הבניין; לעניין זה, "מפלס פני הקרקע" וכן "מפלס כביש או מדרכה" – הגובה של כל אחד מהם במרכז מישור הקיר החיצון כאמור, ולגבי קיר שיש בו תפרי התפשטות – גובהו של כל אחד מהם במרכז שבין כל שני תפרי ההתפשטות האמורים או במרכז שבין תפר התפשטות הסמוך לקצה הבניין ובין קצה הבניין;

"נכס" – כמשמעותו בסעיף 1 לצו המועצות המקומיות, התשי"א-1950⁶;

"נכס אחר" – נכס המיועד או המשמש בפועל לתעשייה, למלאכה או למסחר;

"נכס למגורים" – נכס המיועד או המשמש בפועל למגורים וכל נכס שאינו נכס אחר;

"נכס מעורב" – נכס המיועד או המשמש במעורב הן לשימושים של נכס למגורים והן לשימושים של נכס אחר;

"נפח בניין" – הסכום במ"ק של שטחי כל הקומות בבניין, המוכפלים כל אחד מהם בגובהה של אותה הקומה הנמדד במטר אורך, לפי כללי המדידה שנקבעו בפרט 1.00.5 לתוספת השלישית של תקנות היתר בנייה, ולרבות נפח של בניין או תוספת לבניין העתידיים להיבנות, שאושרה לגביהם בקשה להיתר בנייה – לפי הבקשה שאושרה;

"עבודות לפיתוח והקמה של שטחים ציבוריים פתוחים" – עבודות לפיתוח והקמה של שטחים ציבוריים פתוחים, לרבות הכנה ואישור תוכניות לפיתוח והקמה של שטחים ציבוריים פתוחים, עשיית עבודות ומטלות הדרושות לפיתוח והקמה של שטחים ציבוריים או הקשורות בהם, כולן או חלקן, ובכלל זה תכנון, פיקוח, ביצוע הפיתוח וההקמה, התקנת מערכות נלוות, כדוגמת תאורה וכל עבודה אחרת הכרוכה בפיתוח והקמה של שטחים ציבוריים פתוחים או הקשורה בהם, להוציא עבודות, כאמור, המיועדות לאחזקת שטחים ציבוריים פתוחים;

"קומה" – חלל המשתרע בין שתי רצפות סמוכות הנמצאות זו מעל זו, הנמדד על פי גובהו המזערי של אותו חלל, כקבוע בפרט 2.03 לתוספת השנייה של תקנות היתר בנייה, אם נקבע כזה, ולרבות בנייני עזר, מרתפים, מרפסות, מחסנים, חדרי מדרגות, מעברים, גבליות, מרתפי חניה, חניות מקורות, יציעים, חדרי מעליות, עליות גג וכל שטח אחר בקומה;

"ראש המועצה" – לרבות עובד המועצה שראש המועצה אצל לו מסמכויותיו בכתב לפי סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), התשל"ה-1975⁷, לעניין חוק עזר זה;

"שטח בניין" – הסכום במ"ר של שטחי כל הקומות בבניין, לרבות –

(1) שטחה של בנייה חורגת;

(2) שטחו של בניין או שטחה של תוספת לבניין העתידיים להיבנות שאושרה לגביהם בקשה להיתר בנייה – לפי השטח שאושר;

"שטח המיועד להפקעה" – שטח המיועד לצורכי ציבור ואשר הוועדה המקומית לתכנון ולבנייה הודיעה כי בכוונתה להפקיעו בהתאם לסעיפים 5 ו-7 לפקודת הקרקעות (רכישה לצורכי ציבור), 1943⁸;

⁶ ק"ת התשי"א, עמ' 178.

⁷ ס"ח התשל"ה, עמ' 211.

⁸ ע"ר 1943, תוס' 1, עמ' 32.

"שטח המיועד לצורכי ציבור" – שטח קרקע או שטח בניין המיועד בתוכנית לצורכי ציבור;

"שטח ציבורי פתוח" – שטח המיועד לפי תוכנית לשטח ציבורי פתוח פנים-שכונתי, שכונתי או רובעי לשימוש תושבי השכונה או הרובע או כל חלק מהם, הכולל ריהוט גן או פרגולות או מיתקני משחק או נטיעות או התוויות שבילים, או דרכי גישה ולרבות כיכר עירונית, מעבר וכיוצא באלה, למעט שטח ציבורי פתוח המיועד לשמש את כלל תושבי המועצה; בהגדרה זו –

"כיכר עירונית" – כיכר הממוקמת בסמוך למוסדות ציבור או לאזור מסחר הכוללת ריצוף או אזורי ישיבה או הצללה או ריהוט גן או אלמנטים מיוחדים אחרים;

"מעבר" – שטח המצוי בין שני כבישים והמאפשר מעבר תשתיות וגישה להולכי רגל בלבד; באזורים קשים טופוגרפית, עשוי לכלול תמיכת קירות, מדרגות, אזורים מגוננים ולמעט ריהוט גן;

"שטח קומה" – הסכום הכולל במ"ר של שטח ההשלכה האופקית של רצפת הקומה, בתוספת השטח שמתחת לקירותיה החיצוניים והפנימיים;

"שטח קרקע" – שטחה הכולל של הקרקע שבנכס, לרבות הקרקע שעליה ניצב בניין; "תוכנית" – כהגדרתה בחוק התכנון והבנייה;

"תעודת העברה לרשם המקרקעין" – כאמור בסעיף 21 לפקודה;

"תעריפי ההיטל המעודכנים" – תעריפי ההיטל שבתוספת הראשונה בשיעורם המעודכן במועד הוצאת דרישת התשלום לפי חוק עזר זה;

"תעריפי ההיטל שבתוקף" – תעריפי ההיטל שבתוספת הראשונה לפי שיעורם המעודכן ביום התשלום לקופת המועצה;

"תקנות היתר בנייה" – תקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות), התש"ל-1970⁹.

2. היטל שטחים
ציבוריים פתוחים

(א) היטל שטחים ציבוריים פתוחים נועד למימון הוצאות המועצה בשל פיתוח והקמה של שטחים ציבוריים פתוחים שכונתיים או רובעיים בשטחה, בלא זיקה לעלות פיתוח והקמה של שטחים ציבוריים פתוחים המשמשים את הנכס נושא החיוב דווקא; בסעיף קטן זה, "שטחים ציבוריים פתוחים שכונתיים או רובעיים" – שטחים ציבוריים פתוחים המיועדים לשמש את הנכסים המצויים בשכונה או ברובע שבו הוקמו השטחים הציבוריים הפתוחים, לפי קביעת המהנדס; החליט המהנדס על קביעת שטח ציבורי פתוח שכונתי או רובעי, תונח החלטתו במשרדי המועצה ותהיה פתוחה לעיון הציבור; הודעה על החלטת המהנדס תפורסם באתר האינטרנט של המועצה ובעיתונות בדרך הקבועה בסעיפים 1א ו-1ב לחוק התכנון והבנייה.

(ב) היטל שטחים ציבוריים פתוחים יוטל על בעל נכס בהתקיים אחד מאלה:

(1) תחילת עבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים המיועדים לשמש את הנכס; לעניין סעיף קטן זה –

"תחילת ביצוע עבודות לפיתוח והקמה של שטח ציבורי פתוח" – גמר תוכניות לפיתוח והקמה של שטח ציבורי פתוח וכן אישור המהנדס לפי נוסח טופס 1 שבתוספת השנייה, ולפיו כוונת המועצה לצאת למכרז לביצוע

⁹ ק"ת התש"ל, עמ' 1841.

עבודות לפיתוח והקמה של השטח הציבורי הפתוח או להתקשר כדין בדרך אחרת לביצוע העבודות כאמור, בתוך 12 חודשים ממועד מתן האישור; בחוק עזר זה, "שטח ציבורי פתוח המיועד לשמש את הנכס" – שטח ציבורי פתוח שלפי קביעת המהנדס, כאמור בסעיף 2(א), מיועד לשמש את הנכס;

(2) אישור בקשה להיתר בנייה; לא קיים שטח ציבורי פתוח המיועד לשמש את הנכס או לא החלו עבודות לפיתוח והקמה של שטח ציבורי פתוח המיועד לשמש את הנכס, בעת אישור הבקשה להיתר בנייה כאמור, יאשר המהנדס, לפי הנוסח של טופס 2 שבתוספת השנייה, כי הליך תכנון עבודות פיתוח והקמה של שטח ציבורי פתוח המיועד לשמש את הנכס מצוי בעיצומו ותחילת ביצוע העבודות צפויה בתוך 12 חודשים ממועד מתן האישור;

(3) בנייה חורגת בנכס.

(ג) היטל שעילתו אישור בקשה להיתר בנייה או בנייה חורגת, ישולם גם אם העבודות לפיתוח והקמה של השטח הציבורי הפתוח המיועד לשמש את הנכס בוצעו לפני כניסתו לתוקף של חוק עזר זה.

3. (א) היטל שטחים ציבוריים פתוחים לנכס למגורים יחושב לפי שטח הקרקע ושטח הבניין שבנכס, וסכומו יהיה הסכום המתקבל ממכפלת שטח הקרקע ושטח הבניין בנכס, בתעריפי ההיטל שבתוספת הראשונה.

היטל שטחים
ציבוריים פתוחים
לנכס למגורים

(ב) היטל שעילתו קבועה בסעיפים 2(ב)1 או 2(ב)1, או 2(ב)2, ישולם לפי תעריפי ההיטל המעודכנים; היטל שעילתו קבועה בסעיפים 2(ב)2 או 2(ג), ישולם לפי תעריפי ההיטל שבתוקף.

(ג) שולם בעד נכס, בשל ביצוע עבודות לפיתוח והקמה של שטחים ציבוריים פתוחים, היטל קודם (להלן – חיוב ראשון), לא ייכללו שטח הקרקע ושטח הבניין בנכס, בעת הטלתו של החיוב הראשון, במניין השטחים לפי סעיף קטן 2(א), לצורך חישוב ההיטל לפי חוק עזר זה.

(ד) שולם בעד נכס חיוב ראשון, יחויב בעל הנכס פעם נוספת בתשלום היטל שטחים ציבוריים פתוחים, בעד בנייה חדשה שאושרה לאחר ששולם החיוב הראשון.

(ה) אושרה בקשה להיתר בנייה בעבור בנייה חדשה תחת בניין שנהרס וששולם בעדו חיוב ראשון, יחושב ההיטל בשל הבנייה החדשה על בסיס שטחה בניכוי שטח הבניין שנהרס כאמור.

(ו) נוכחה המועצה לדעת, לאחר גמר בנייתו של בניין, כי שטחו הבנוי בפועל אינו זהה לשטח הבניין שלגביו אושרה הבקשה להיתר בנייה ושעל פיו שולם ההיטל, תשיב לבעל הנכס, או תגבה ממנו, לפי העניין ובהתאם להוראות כל דין, את סכום ההפרש הנובע מפער השטחים שהתגלה; סכום ההפרש כאמור יחושב על בסיס תעריפי ההיטל שהיו בתוקף בעת תשלום ההיטל, בתוספת הפרשי הצמדה.

4. (א) היטל שטחים ציבוריים פתוחים לנכס אחר, יחושב לפי שטח הקרקע ונפח הבניין שבנכס, וסכומו יהיה הסכום המתקבל ממכפלת שטח הקרקע ונפח הבניין בנכס, בתעריפי ההיטל שבתוספת הראשונה.

היטל שטחים
ציבוריים פתוחים
לנכס אחר

(ב) הוראות סעיף 3(ב) עד 3(ו) יחולו בשינויים המחויבים לפי העניין, גם על היטל שטחים ציבוריים פתוחים לנכס אחר.

5. היטל שטחים ציבוריים פתוחים לנכס מעורב יחושב לפי הכללים האלה:
(א) בשל חלק הנכס המיועד או המשמש בפועל לשימושים של נכס למגורים – יחושב סכום ההיטל כהיטל לנכס למגורים.

היטל שטחים
ציבוריים פתוחים
לנכס מעורב

(ב) בשל חלק הנכס המיועד או המשמש בפועל לשימושים של נכס אחר – יחושב סכום ההיטל כהיטל לנכס אחר.

6. (א) בעל נכס חייב בתשלום היטל שטחים ציבוריים פתוחים בשל בנייה חורגת שנבנתה בנכס.

(ב) לעניין סעיף קטן (א), יראו את יום תחילת הבנייה החורגת, כפי שייקבע בידי המהנדס, או את יום תחילת ביצוע עבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים, לפי המועד המאוחר שבהם, כמועד שבו התגבש החיוב בהיטל שטחים ציבוריים פתוחים (להלן – מועד התגבשות החיוב).

(ג) לצורך תשלום ההיטל לפי סעיף זה, תמסור המועצה לחייב דרישת תשלום.

(ד) סכום ההיטל בשל הבנייה החורגת יהיה הסכום הגבוה מבין אלה:

(1) סכום המחושב לפי תעריפי ההיטל במועד התגבשות החיוב בתוספת תשלומי פיגורים;

(2) אם הועלו תעריפי ההיטל במועד כלשהו לאחר מועד התגבשות החיוב (להלן – מועד ההעלאה), סכום המחושב לפי תעריפי ההיטל המעודכנים בתוספת תשלומי פיגורים החל מהמועד המאוחר מבין אלה:

(א) מועד ההעלאה;

(ב) חמש שנים טרם המועד שבו התגלתה הבנייה החורגת;

לעניין סעיף קטן זה, "הועלו תעריפי ההיטל" – העלאת תעריפים באמצעות תיקונו של חוק העזר.

(ה) שולם ההיטל ונהרס בניין המהווה בנייה חורגת בתוך 5 שנים מיום תחילת הבנייה, תשיב המועצה לבעל הנכס את ההיטל ששילם בשל הבנייה החורגת, בניכוי 20% משיעור ההיטל בעבור כל שנה או חלק ממנה, בצירוף הפרשי הצמדה מיום התשלום ועד יום ההשבה.

7. (א) בעל נכס מסוג אדמה חקלאית לא ישלם בעדו היטל שטחים ציבוריים פתוחים.

(ב) חדל נכס להיות אדמה חקלאית, מששונה ייעודו בתוכנית, חייב בעליו בתשלום היטל שטחים ציבוריים פתוחים, לפי הוראות חוק עזר זה.

(ג) חדל נכס להיות אדמה חקלאית, משניתן לגביו היתר לשימוש חורג, חייב בעליו בתשלום היטל שטחים ציבוריים פתוחים, לפי הוראות חוק עזר זה.

(ד) חדל נכס להיות אדמה חקלאית, בלי שניתן לגביו היתר כאמור בסעיף קטן (ג) ובלי ששונה ייעודו בתוכנית, יחולו הוראות סעיף 6, בשינויים המחויבים לפי העניין.

8. (א) לא יוטל חיוב בהיטל שטחים ציבוריים פתוחים בעד שטח המיועד להפקעה.

(ב) שילם בעל נכס היטל בעבור נכס ובתוך 5 השנים שממועד תשלום ההיטל הוחל בהליך הפקעה וניתנה הודעה בהתאם לסעיפים 5 ו־7 לפקודת הקרקעות (רכישה לצורכי ציבור), 1943, תשיב המועצה לבעל הנכס את ההיטל ששילם בניכוי 20% מסכום ההיטל בעבור כל שנה או חלק ממנה, בצירוף הפרשי הצמדה מיום התשלום ועד יום ההשבה.

9. (א) לצורך תשלום ההיטל, תמסור המועצה לחייב דרישת תשלום שבה יפורטו הסעיף בחוק העזר שמכוחו הוטל ההיטל, סכום ההיטל, המועד לתשלומו, שטח הנכס, תעריפי ההיטל המעודכנים אשר שימשו בסיס לחישוב סכום ההיטל ודרכי תשלום ההיטל.

היטל שטחים ציבוריים פתוחים בשל בנייה חורגת

היטל שטחים ציבוריים פתוחים באדמה חקלאית

חיוב בהיטל בשל שטח המיועד להפקעה

דרישה לתשלום ההיטל

- (ב) דרישת התשלום תימסר בעת התגבשות עילת החיוב כאמור בסעיפים 2(ב), 6 ו-7.
- (ג) לא נמסרה מסיבה כלשהי דרישת תשלום באחד מהמועדים הנזכרים בסעיף קטן (ב) (להלן – מועד החיוב המקורי), רשאית המועצה למסור את דרישת התשלום טרם מתן תעודת העברה לרשם המקרקעין או טרם מתן אישורה, לצורך העברת זכויות חכירה ברשות מקרקעי ישראל או טרם מתן אישורה לצורך העברת זכויות חכירה ברשות מקרקעי ישראל; במקרה זה ייקבע סכום החיוב על בסיס תעריפי ההיטל כפי שהיו בתוקפם במועד החיוב המקורי בתוספת הפרשי הצמדה.
- (ד) אין בפגם שנפל בדרישת התשלום כדי לגרוע מחובת בעל נכס לשלם היטל שטחים ציבוריים פתוחים.
- (ה) דרישת תשלום שנמסרה לפי –

- (1) סעיפים 2(ב)(1), 6 או 7(ב), תיפרע בתוך 30 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס;
- (2) סעיפים 2(ב)(2), 7(ג), 7(ד) או 9(ג), תיפרע בתוך 7 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס, ובכל מקרה עובר למתן ההיתר, התעודה או האישור המבוקשים וכתנאי להוצאתם.

10. (א) לא שולם במועדו היטל שטחים ציבוריים פתוחים שנמסרה לגביו דרישת תשלום לפי סעיפים 2(ב)(1), 6 או 7, ייווספו לסכום המצוין בדרישת התשלום תשלומי פיגורים החל במועד שנקבע לתשלומו בחוק עזר זה ועד למועד התשלום בפועל.

שיעור חיובים וחובות

(ב) לא שולם במועדו היטל שטחים ציבוריים פתוחים שנמסרה לגביו דרישת תשלום לפי סעיפים 2(ב)(2), 6 או 9(ג), תפקע דרישת התשלום; כל דרישת תשלום חדשה שתימסר בטרם הוצאו ההיתר, התעודה או האישור נושא הסעיפים האמורים, לפי העניין, תהיה לפי תעריפי ההיטל המעודכנים ותעמוד בתוקפה ל-7 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס.

(ג) על אף האמור בסעיף קטן (ב), אם ניתנו ההיתר, התעודה או האישור נושא הסעיפים האמורים בלא ששולם סכום ההיטל או חלק ממנו, ייווספו לסכום שלא שולם תשלומי פיגורים, החל במועד שנקבע לתשלומו בחוק עזר זה ועד למועד התשלום בפועל.

11. היה נכס בבעלות משותפת, תחול חובת ההיטל על כל אחד מהבעלים המשותפים בנכס לפי חלקם היחסי בבעלות בנכס.

12. כספי היטל שטחים ציבוריים פתוחים יופקדו בקרן ייעודית אשר תשמש אך ורק לצורכי מימון עבודות פיתוח והקמה של שטחים ציבוריים פתוחים.

13. מסירת דרישת תשלום לפי חוק עזר זה תהיה בדרך של מסירה לידי האדם שאליו היא מכוונת או מסירה במקום מגוריו או במקום עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה, לידי אחד מבני משפחתו הבגירים או לידי אדם בגיר העובד או המועסק שם או משלוח במכתב רשום הערוך אל אותו אדם לפי מען מגוריו או עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה; אם אי-אפשר לקיים את המסירה כאמור, תהיה המסירה בדרך של הצגה במקום בולט לעין באחד המקומות האמורים או על הנכס שבו היא דנה.

14. סכומי היטל שטחים ציבוריים פתוחים יעודכנו ב-1 בינואר בכל שנה בשיעור השינוי של המדד שפורסם בחודש נובמבר שקדם לו, לעומת המדד שפורסם בחודש נובמבר של השנה שקדמה לה.

15. מיום כ' בשבט התשפ"ח (17 בפברואר 2028) הטלת היטל לפי חוק עזר זה תהיה טעונה מגבלת גבייה אישור של מועצת מליאת המועצה ושל שר הפנים או מי מטעמו.

16. על אף האמור בסעיף 14, יעודכנו סכומי ההיטלים שנקבעו בחוק עזר זה, במועד פרסומו של חוק עזר זה (להלן – יום העדכון הראשון), לפי שיעור שינוי המדר מן המדר שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון הראשון לעומת מדר חודש אוקטובר 2022.

תוספת ראשונה

(סעיפים 3 עד 5)

היטל שטחים ציבוריים פתוחים

שיעורי ההיטל בשקלים חדשים		
15.90	1. קרקע, לכל מ"ר משטח הקרקע	
	2. בניין –	
36.70	(א) בעד נכס למגורים, לכל מ"ר משטח הבניין	
10.49	(ב) בעד נכס אחר, לכל מ"ק מנפח הבניין	

תוספת שנייה

(סעיף 2(ג)1 ו-2)

טופס 1

אישור לצורך גביית היטל שטחים ציבוריים פתוחים

לכל מאן דבעי

החתום מטה, מהנדס המועצה המקומית אזור, מאשר בזה כי התוכניות לביצוע עבודות לפיתוח והקמה של שטחים ציבוריים פתוחים מצויות בשלבי גמר וכי בכוונת המועצה לצאת למכרז לביצוע עבודות לפיתוח והקמה של שטחים ציבוריים פתוחים האמורות/להתקשר כדין בדרך של לביצוע עבודות לפיתוח והקמה של שטחים ציבוריים פתוחים (מחק את המיותר) וזאת לא יאוחר מיום

תאריך
 מהנדס המועצה

טופס 2

אישור לצורך גביית היטל שטחים ציבוריים פתוחים

לכל מאן דבעי

החתום מטה, מהנדס המועצה המקומית אזור, מאשר בזה כי הליך תכנון העבודות לפיתוח והקמה של שטחים ציבוריים פתוחים מצוי בעיצומו וכי תחילת עבודות השטח הציבורי הפתוח צפויה להתקיים לא יאוחר מיום

תאריך
 מהנדס המועצה

י"ד בתמוז התשפ"ג (3 ביולי 2023)

(חמ 133-8)

אריה פכטר

ראש המועצה המקומית אזור

חוק עזר ללב השרון (פינוי פסולת), התשפ"ד-2023

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 22 ו-24 לפקודת המועצות המקומיות¹ (להלן – הפקודה), לפי סעיף 19 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984² (להלן – חוק שמירת הניקיון), לפי סעיף 15 לחוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור, התשנ"ג-1993³ (להלן – חוק איסוף ופינוי פסולת למיחזור), לפי סעיף 62 לחוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, התשע"ב-2012⁴ (להלן – חוק ציוד חשמלי ואלקטרוני), לפי סעיף 23 לחוק להסדרת הטיפול באריות, התשע"א-2011⁵ (להלן – חוק האריות), ולפי סעיף 6 לחוק למניעת מפגעים, התשכ"א-1961⁶, ובאישור השרה להגנת הסביבה, מתקינה מועצת המועצה האזורית לב השרון חוק עזר זה:

הגדרות

1. בחוק עזר זה –

"אתר לטיפול בפסולת" – מיתקן או מפעל למיחזור או להשבה של פסולת;

"אתר לסילוק פסולת" – מקום המשמש לפינוי ולסילוק של פסולת, באמצעות הידוקה וכיסויה באופן מבוקר בחומר כיסוי;

"בית עסק" – כל נכס שאינו משמש למגורים, לרבות חנות, בית מלאכה, בית חרושת, מעבדה, כול-בו, מרכול, משרד, מחסן, חממה, משתלה או עסק חקלאי אחר, מפעל, מקום שבו מייצרים, מאחסנים, מעבדים או מוכרים טובין, עושים מלאכה או מספקים שירות, למעט מכלאה;

"ביתן פסולת" – מבנה מכל סוג המיועד להחזקת כלי אצירה;

"בעל נכס" – אחד או יותר מאלה:

- (1) הבעל הרשום של הנכס;
- (2) בעל נכס מכוח הסכם או מסמך אחר או מי שזכאי להירשם כבעל נכס;
- (3) דייר מוגן כמשמעותו בחוק הגנת הדייר [נוסח משולב], התשל"ב-1972⁷;
- (4) שוכר או שוכר משנה ששכר את הנכס לתקופה של למעלה מחמש שנים;
- (5) אדם המקבל או הזכאי לקבל הכנסה, או שהיה מקבלה אילו הנכס היה נותן הכנסה, בין בזכותו ובין כמורשה, כנאמן או כבא כוח;
- (6) נציגות בית משותף כמשמעותה בסעיף 65 לחוק המקרקעין, התשכ"ט-1969⁸ (להלן – חוק המקרקעין);

"בעל בית עסק" – אחד או יותר מאלה:

- (1) המחזיק של בית העסק;
- (2) המנהל את בית העסק;
- (3) בעל היתר או רישיון, הדרושים לפי כל דין להפעלתו או לניהולו של בית עסק או לעיסוק בו, או מי שמוטלת עליו חובה לקבל רישיון או היתר כאמור, לרבות בעליו של העסק, שותף פעיל בו או אחראי לעסק;

¹ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ' 256.

² ס"ח התשמ"ד, עמ' 142.

³ ס"ח התשנ"ג, עמ' 116.

⁴ ס"ח התשע"ב, עמ' 686.

⁵ ס"ח התשע"א, עמ' 116.

⁶ ס"ח התשכ"א, עמ' 58.

⁷ ס"ח התשל"ב, עמ' 176.

⁸ ס"ח התשכ"ט, עמ' 259.

“השבה” – הפקת אנרגיה מפסולת או תהליך עיבוד של פסולת לחומר המשמש להפקת אנרגיה;

“השלכה” – לרבות נטישה, זריקה, שפיכה, הנחה, השארה או גרימת לכלוך באופן אחר;

“חפץ ישן” – חפץ שיצא מכלל שימוש או חלקי חפץ כאמור, לרבות אביזרי בית, מכונות, או חלק מהם, גרוטאות וכיוצא באלה, ולמעט ציוד חשמלי ואלקטרוני;

“כלי אצירה” – מכל, שקית או כלי קיבול המיועדים לאצירת פסולת, מחומר, מצורה, מגודל ומאיכות כפי שהורה המפקח מזמן לזמן, לרבות עגלות פסולת, מכולות פסולת, וכיוצא באלה;

“המועצה” – המועצה האזורית לב השרון;

“מחזיק” – המחזיק למעשה בנכס כבעל או כשוכר או בכל אופן אחר, תאגיד העוסק בתחזוקת הנכס, לרבות אדם המחזיק או מנהל מרכז מסחרי או קניון, למעט אדם הגר בבית מלון או בפנסיון;

“מיחזור” – תהליך עיבוד או השבה של חומרים או מוצרים לשימוש חוזר למטרה אשר לה נועדו בראשונה או כחומרי גלם;

“מיתקן טיפול בפסולת” – כלי או אמצעי לדחיסה, לכבישה, לגריסה, לקשירה וכיוצא בהם, המשמש לאיסוף, מיון, טיפול או להקטנת נפח של פסולת;

“מיתקן מיחזור” – כלי או אמצעי לדחיסה, לכבישה, לגריסה, לקשירה וכיוצא באלה, המשמש למיון, לטיפול או להקטנת נפח של פסולת למיחזור;

“מכלאה” – מקום שבו מחזיקים בעלי חיים מסוג כלשהו, שאינו משמש למגורי אדם, לרבות רפת, לול, אורווה, דיר, מלונה או שובך ולרבות מקום שמשמשים בו ומחזיקים בו יחד עם מכלאה, גדור או בלתי גדור, מקורה או בלתי מקורה;

“מכל ייעודי” – כלי קיבול לאצירת סוג פסולת למיחזור;

“מפגע” – כל דבר הנגרם במעשה או במחדל, העלול לסכן את חייו, ביטחונו, בריאותו, שלומו, רכושו של אדם, או עלול להפריע לאדם באופן בלתי סביר או עלול להזיק לסביבה, ובכלל זה מפגעי ריח, לכלוך, רעש וכיוצא באלה, לרבות –

(א) החזקת כלי אצירה באופן שאינו תקין לשימוש, ובכלל זה החזקת כלי אצירה כשהוא סדוק או שבור או בלא מכסה;

(ב) שימוש בכלי אצירה בניגוד למטרה שלשמה נועד, ובכלל זה השלכת פסולת למכל שאינו המכל הייעודי לסוג הפסולת האמור;

(ג) השלכת פסולת ברשות הרבים;

(ד) אי-העמדת כלי האצירה במקום המיועד לו;

(ה) הוצאת כלי אצירה לרשות הרבים שלא ביום הפינוי;

(ו) הצטברות של פסולת בנכס או בסביבתו באופן הגורם או העלול לגרום לרטיבות, טחב, ריח או עלול להזיק לבריאות באופן אחר;

“מפקח” – עובד המועצה שראש המועצה הסמיכו בכתב לעניין חוק עזר זה, כולו או מקצתו;

“מרכז מיחזור” – מקום שבו מותקנים מכלים ייעודיים;

“נכס” – בניינים וקרקעות שבתחום המועצה, תפוסים או פנויים, ציבוריים או פרטיים, למעט רחוב;

"נכס למגורים" – נכס או חלק מנכס, המשמש או המיועד לשמש למגורים, לרבות בית מגורים, דירה בבית משותף או בבניין הראוי להירשם כבית משותף כהגדרתו בסעיף 52 לחוק המקרקעין, או יחידת מגורים אחרת;

"סוג כלי אצירה" – לרבות מידות, צורה, צבע, מבנה, חומרים, איכות, יצרן ועמידה בדרישות תקנים;

"פינוי" – לרבות העמסה, הובלה, העברה והורקה באתר;

"פסולת" – חומרים או חפצים שהושלכו או שהמחזיק בהם נדרש להשליכם לפי דין, לרבות פסולת ביתית, פסולת בניין, פסולת עסקית, פסולת חקלאית, פסולת גזם, פסולת מכלאה, גרוטות רכב וכן כל דבר העלול לגרום לאי-ניקיון או לאי-סדר או סכנה לבריאות, ולמעט פסולת חומרים מסוכנים ופסולת אסבסט;

"פסולת אסבסט" – כהגדרתה בחוק למניעת מפגעי אסבסט ואבק מזיק, התשע"א-2011⁹ (להלן – חוק למניעת אסבסט);

"פסולת אריזות" – כהגדרתה בחוק האריזות;

"פסולת ביתית" – פסולת המצטברת במקום מגורים או במהלך פעילות רגילה של בני אדם, שאינה פסולת בניין, פסולת חקלאית, פסולת גזם, פסולת תעשייתית, פסולת חומרים מסוכנים או פסולת אסבסט;

"פסולת בניין" – חומרים או שיירי חומרים המשמשים לבנייה או לתיקונים או לשינויים של בניין, או שמשמשים בהם, לרבות ערמות אדמה וחלקי הריסות של מבנים, ולמעט פסולת אסבסט;

"פסולת בסיסית" – פסולת שמקורה בבית עסק שפניויה יתבצע על ידי המועצה ושאינן לגבות אגרה נוספת בעד פינויה;

"פסולת גזם" – צמח קטוף, כרות, תלוש או שנשר, לרבות ענפים, עלים, עשב, דשא, וכיוצא באלה;

"פסולת חומרים מסוכנים" – חומר מכל סוג, המכיל חומר מסוכן, המסולק ממפעל או המיועד לסילוק או שיש לסלקו לפי חוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג-1993¹⁰, תקנות החומרים המסוכנים (סילוק פסולת רדיואקטיבית), התשס"ב-2002¹¹, ותקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), התשנ"א-1990¹² (להלן – תקנות סילוק פסולת חומרים מסוכנים), ולמעט אסבסט כהגדרתו בחוק למניעת אסבסט; לעניין זה, "חומר מסוכן", "מפעל", "סילוק" – כהגדרתם בתקנות סילוק פסולת חומרים מסוכנים;

"פסולת חקלאית" – פסולת הנוצרת עקב פעילות חקלאית, לרבות הפרשת בעלי חיים, וכן פסולת או מי שפכים שמקורם במכלאה, ולמעט חומרי הדברה;

"פסולת למיחזור" – חומרים ומוצרים מכל סוג שהוא הניתנים למיחזור, שהושלכו או המיועדים להשלכה, לרבות נייר, קרטון, פלסטיק, זכוכית וטקסטיל;

"פסולת מכלאה" – לרבות הפרשות בעל חיים, מי שפכים ושאר דברי לכלוך ותוצרי לוואי של הפעלת מכלאה, לרבות גללים והפרשות של בעלי חיים מסוג כלשהו, וכן מי שפכים של מכלאה;

⁹ ס"ח התשע"א, עמ' 694.

¹⁰ ס"ח התשנ"ג, עמ' 28.

¹¹ ק"ת התשס"ב, עמ' 420.

¹² ק"ת התשנ"א, עמ' 22.

"פסולת עודפת" – פסולת שמקורה בבית עסק בכמות העולה על פסולת בסיסית ושהמועצה רשאית לגבות אגרה בגין פינויה או להטיל את פינויה על בית העסק;

"פסולת עסקית" – פסולת הנוצרת או הנפלטת מבית עסק, כתוצאה מפעילותו של בית העסק או במהלך פעילותו או במסגרת פעילותו, למעט פסולת חומרים מסוכנים, פסולת אסבסט;

"פסולת ציוד וסוללות" – כהגדרתה בחוק ציוד חשמלי ואלקטרוני;

"צמח" – לרבות עץ, שתיל, שיח, ניצן, פרי, ירק, עשב או דשא, וכל חלק מהם;

"קבלן מורשה" – בעל רישיון עסק לפינוי אשפה ופסולת והובלתן בהתאם לפרט 5.1 בתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג-2013¹³;

"ראש המועצה" – לרבות עובד המועצה שראש המועצה אצל לו מסמכויותיו לפי סעיף 4 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958¹⁴, לענין חוק עזר זה;

"רשות היחיד" – כל מקום שאינו רשות הרבים;

"רשות הרבים" – כל מקום שהציבור רשאי להשתמש בו או לעבור בו או שהציבור משתמש בו או עובר בו למעשה;

"תחנת מעבר" – מיתקן נייח וקבוע שנעשתה בו העברה של פסולת במהלך פינויה וסילוקה מכלי קיבול אחד, לרבות רכב להובלת פסולת, לכלי קיבול אחר, או מיון של פסולת לרכיביה לצורכי מיחזור או שימוש חוזר.

2. (א) לא ישליך אדם ולא ירשה למי שפועל מטעמו להשליך פסולת אלא לתוך כלי אצירה המתאים לאותה פסולת, בהתאם למסומן על גבי כלי האצירה או בסמוך לו.

(ב) לא ישליך אדם ולא ירשה למי שפועל מטעמו להשליך לכלי אצירה כל דבר העלול לגרום למטרד או למפגע סביבתי או בריאותי או לנזק לכלי האצירה או להקשות את פינוי הפסולת מתוכו.

(ג) לא ישליך אדם ולא ירשה למי שפועל מטעמו להשליך פסולת ברשות הרבים או מרשות היחיד לרשות הרבים, ולא ילכלך את רשות הרבים.

3. (א) לא ישליך אדם ולא ירשה למי שפועל מטעמו להשליך פסולת למיחזור אלא לתוך מכל ייעודי או מיתקן מיחזור, בהתאם לסוג הפסולת שנקבע לאותו מכל ייעודי או מיתקן מיחזור, כאמור בהודעה המוצגת על גב המכל או המיתקן או בסמוך לו.

(ב) לא ישליך אדם ולא ירשה למי שפועל מטעמו להשליך למכל ייעודי או למיתקן מיחזור כל דבר שאינו פסולת למיחזור, וכל סוג פסולת אחר העלול לגרום למטרד או למפגע סביבתי או תברואתי או לנזק למכל הייעודי או למיתקן המיחזור או העלול להקשות את פינויה של הפסולת למיחזור מתוכם.

4. (א) לא ישליך אדם לתוך כלי אצירה או למיתקן מיחזור חומרי אריזה בעלי נפח גדול שניתן לצמצם את נפחם על ידי פירוק, קיפול, קריעה או דחיסה, אלא לאחר שפורקו, קופלו, נקרעו או נדחסו.

(ב) המפקח רשאי להורות לבעל בית עסק להתקין ולהציב בנכס מיתקן לטיפול בפסולת או מיתקן למיחזור, על חשבונו, לצמצום נפחם של פסולת או חומרי אריזה או

¹³ ק"ת התשע"ג, עמ' 821.

¹⁴ ק"ת התשי"ח, עמ' 1259.

לאצירתם; סוג המיתקן וכל פרט ומאפיין נוספים הנוגעים להליך צמצום נפח הפסולת ייקבעו על ידי המפקח ויימסרו לבעל הנכס; מקבל הוראה כאמור חייב למלא אחריה.
(ג) אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהוראות חוק האריזות.

5. (א) בעל נכס חייב להתקין, על חשבוננו, כלי אצירה לפסולת, אשר יהיו בבעלותו, במספר, מסוג, מטיב, באופן ובמקומות שהורה המפקח ובהתאם להוראותיו, לתקנם או להחליפם באחרים בהתאם לדרישת המפקח ובתוך הזמן שיורה ולהחזיקם במצב תקין ונקי; המפקח רשאי לדרוש מבעל נכס לסמן את כלי האצירה בסימן זיהוי כפי שיורה המפקח.

(ב) נמנע בעל נכס מלפעול לפי סעיף קטן (א), רשאית המועצה לרכוש כלי אצירה ולהציבו בנכס או בסמוך לו, ובלבד שתינתן לבעל הנכס או למחזיק בו התראה זמן סביר מראש בדבר כוונתה זו ובדבר כוונתה של המועצה להטיל עליו את הוצאותיה.
(ג) פעלה המועצה כאמור בסעיף קטן (ב), יישא בעל הנכס בעלות הרכישה וההצבה של כלי האצירה על ידי המועצה.

(ד) כלי אצירה יכול שישמש נכס אחד או כמה נכסים המצויים בסביבתו (להלן – כלי אצירה משותף); על כלי אצירה משותף יחול סעיף קטן (א) בשינויים המחויבים.

(ה) פעלה המועצה כאמור בסעיף קטן (ב) בקשר עם כלי האצירה המשותף, יישא בעל הנכס או המחזיק בו, בעלות הרכישה וההצבה של כלי האצירה המשותף על ידי המועצה, באופן יחסי למספר הנכסים שאותם משמש כלי האצירה המשותף, אלא אם כן הוסכם אחרת בין כל בעלי הנכסים שאותם משמש כלי האצירה המשותף.

6. בעל בית עסק אשר נדרש להתקין ביתן פסולת לבית העסק, ישמור על תקינותו, על ניקונו וניקיון סביבתו, וינקוט אמצעים סבירים לשם מניעת מטרד או מפגע סביבתי או תברואתי.

7. (א) המועצה רשאית להקצות בתחומה מקומות ברשות הרבים להקמת מרכזי מיחזור, ולהתקין מיתקני מיחזור ומכלים ייעודיים, ולהורות על אופן השימוש בהם, באמצעות סימון ושילוט מתאימים אשר יופיעו על מיתקני המיחזור והמכלים הייעודיים או בסמוך להם.

(ב) בעל נכס או מחזיק, למעט בעל בית עסק, יפנו פסולת למיחזור שנוצרה ונצברה בנכס, למרכזי מיחזור שהוקמו כאמור בסעיף קטן (א).

(ג) המועצה רשאית לפנות פסולת למיחזור מנכסים שבתחומה, כולם או מקצתם.

8. (א) בעל בית עסק יתקין, על חשבוננו, מכל ייעודי, מיתקן מיחזור או מיתקן לטיפול בפסולת, אחדים או יותר, אשר יהיו נפרדים מכלי האצירה.

(ב) בעל בית עסק ישמור על תקינותם, ניקיונם וניקיון סביבתם של כל מכל ייעודי, מיתקן מיחזור או מיתקן לטיפול בפסולת, וינקוט אמצעים סבירים לבל יגרמו למטרד או למפגע סביבתי או תברואתי.

(ג) ראש המועצה רשאי להורות לבעל בית עסק להתקין מכל ייעודי, מיתקן מיחזור או מיתקן לטיפול בפסולת, וכן רשאי הוא להורות בדבר סוג כלי אצירה, המיתקן או המכל הייעודי, מספר המיתקנים או המכלים הייעודיים, מקום הצבתם בנכס, וכיוצא באלה.

9. (א) המועצה תקבע הסדרים להפרדה של פסולת אריות בכפוף לחוק האריות, והיא רשאית לקבוע הסדרים לגבי הפרדת סוגי פסולת נוספים על ידי בעל נכס או

המחזיק בו, לרבות סוגים מסוימים של פסולת אריוזות; הסדר הפרדה כאמור יכלול את סוג המכל כמו גם את תדירות הפינוי והנפח של כלי האצירה באופן שיבטיח איסוף ופינוי זמינים לציבור וימנעו הצטברות של פסולת אריוזות; הסדרים אלה יכול שיתייחסו לאזור או לנכס מסוים.

(ב) הסדר המתייחס לנכס מסוים, תימסר לגביו הודעה בכתב לבעלי הנכס או למחזיק בנכס.

(ג) הסדר המתייחס לכלל הנכסים בתחום המועצה או באזור מסוים בתחומה, יפורסם ברבים, לרבות בדרך של פרסום בעיתונות, מנשר של אמנת שירות, פרסום באתר האינטרנט של המועצה או הדבקת מודעות על הבתים או ברחובות.

10. (א) המועצה תפנה מבית עסק פסולת בסיסית כאמור בתוספת הראשונה. פסולת לפינוי מבית עסק

(ב) מחזיק בית עסק יפנה מבית העסק, על חשבוננו, פסולת עודפת שנוצרה או נצברה בבית העסק.

(ג) ראש המועצה רשאי לתת הוראה לעניין כלי אצירה שיוצבו בבית עסק או בסמוך לו כדי שיהיה ניתן להבחין בין כמות הפסולת הבסיסית ולבין כמות הפסולת העודפת, להורות על סוגם של כלי האצירה, מספרם והמקומות שבהם יוצבו, על תיקונם, על סוג הפסולת אשר מותר להשליך לתוכם, ואופן מיחזורם וכיוצא באלה; אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהוראות חוק האריוזות וחוק ציוד וסוללות.

(ד) לצורך מתן מענה למצבים חריגים ככל שנדרש, וכדי למנוע עיוותים העלולים להיווצר בחישוב כמות הפסולת הבסיסית לנוכח מאפייני העסק, תוקם ועדת חריגים שחבריה יהיו – גזר המועצה, מנהל תחום איכות הסביבה והיועץ המשפטי למועצה או נציגים מטעמם.

(ה) ועדת החריגים תדון בפניות מנומקות בכתב שיועברו אליה מבתי עסק, בדבר מקרים חריגים בעניין כמות הפסולת הבסיסית באותם בתי עסק.

(ו) ועדת החריגים רשאית להורות כי כמות הפסולת הבסיסית כאמור תהיה שונה מזו שתיקבע בהתאם לנוסחה שבפרט 1 לתוספת הראשונה.

(ז) ועדת החריגים תמסור לפונים אליה הודעה בכתב בדבר החלטתה ונימוקי החלטתה.

(ח) ועדת החריגים תחליט על סדרי עבודתה, אם לא נקבעו בסעיף זה, ותפרסמם באתר האינטרנט של המועצה.

11. (א) האחראי לביצוע עבודות בנייה, הריסה או שיפוצים (להלן – האחראי לביצוע עבודות), יפנה אל המפקח, לפני תחילת העבודות, וימסור הודעה בכתב בדבר ביצוע העבודות המתוכנן.

(ב) האחראי לביצוע עבודות יפנה לאתר מורשה לפי חוק התכנון והבנייה ולפי חוק רישוי עסקים לסילוק פסולת בניין או לטיפול בה, על חשבוננו, פסולת בניין שנוצרה עקב העבודות, בכלי אצירה מיוחד המיועד לכך.

(ג) האחראי לביצוע עבודות יסיים את פינוי פסולת הבניין ויותיר את אתר הבנייה וסביבתו נקיים מפסולת עם סיום העבודות ולא יאחר ממועד הגשת בקשה לתעודת גמר כאמור בתקנה 56(א)(2) לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו-2016¹⁵.

¹⁵ ק"ת התשע"ו, עמ' 1512.

(ד) בסעיף זה, "האחראי לביצוע עבודות" – אחד או יותר מאלה:

(1) בעל הנכס שבו בוצעו העבודות או המחזיק בו או בעל היתר בנייה לביצוע העבודות בנכס;

(2) אדם אשר בעבורו או בעבור נכס שבבעלותו או בהחזקתו, בוצעה העבודה;

(3) אדם אשר לפי הזמנתו בוצעה העבודה;

(4) מבצע העבודות, בין בעצמו ובין בידי אחרים.

12. (א) בעל נכס לא ישאיר בנכס כל פסולת חקלאית, ויפנה כל פסולת חקלאית המצויה בתחום הנכס שבחזקתו בתוך שבועיים ממועד היווצרותה, ואם היא מצויה במכל אצירה סגור – בתוך שבועיים ממילוי המכל ולאחר קבלת היתר לפי סעיף 16.

פינוי פסולת חקלאית ופסולת מכלאה

(ב) פסולת חקלאית תפונה על ידי בעל הנכס באמצעות קבלן מורשה לאתר מורשה לטיפול בפסולת או לסילוק פסולת חקלאית המורשה לקליטת סוג הפסולת החקלאית המפונה.

(ג) בעל הנכס יפריד בין סוגיה של הפסולת החקלאית לפני פינוי פסולת זו, כפי שראש המועצה יורה, מזמן לזמן, בהודעה שתפורסם על ידי המועצה וכן בהודעה שתישלח לבעל הנכס ונוסף על כך תפורסם באתר האינטרנט הרשמי של המועצה.

(ד) בעל הנכס ינקוט את כל האמצעים הדרושים למניעת התפזרות פסולת חקלאית, לרבות נזילה של נוזלים האצורים בפסולת חקלאית, במהלך הובלתה מהנכס ועד להנחתה במקום המיועד לה באתר לסילוק פסולת חקלאית.

(ה) בעל הנכס אחראי למנוע היווצרות כל מפגע הנובע מפסולת חקלאית המוחזקת בתחום נכסו; לעניין זה, ינקוט המחזיק כל אמצעי נדרש כדי למנוע מפגע כזה, ולרבות טיפול בפסולת, כיסויה, הרחקתה ממוקדי מפגע וכן הימנעות מאחזקתה משך זמן ממושך בתחום נכסו באופן המביא ליצירת מפגע.

(ו) בלי לגרוע מחובתו של בעל נכס לקיים את הוראות סעיף קטן (ה), ינקוט בעל הנכס, באופן מידי ולא יאוחר מהמועד שראש המועצה יורה בהודעה בכתב לבעל הנכס, אמצעים שעליהם יורה ראש המועצה למניעת מפגעים כאמור בסעיף קטן (ה).

(ז) בעל מכלאה או המחזיק בה יספק ויציב, על חשבונו, כלי אצירה נפרד המיועד לפסולת מכלאה, ויחולו לעניין זה הוראות סעיף 5.

(ח) בעל מכלאה או המחזיק בה יפנה ממנה את פסולת המכלאה שנצברה בה ויחולו לעניין זה הוראות סעיף 16.

13. (א) המפקח רשאי להורות בדבר האופן והמועד של פינוי פסולת גזם בתחום המועצה; הודעה בדבר הוראות אלה תפורסם לידיעת הציבור על ידי המועצה כפי שתפרסם מזמן לזמן בהודעה שתישלח לבעל הנכס ונוסף על כך באתר האינטרנט הרשמי של המועצה.

(ב) ראש המועצה רשאי להורות לבעל נכס או מחזיק בו, על אופן ריכוזו ופינויו של גזם, לרבות מקומות או כלי אצירה לריכוזו, מועדי פינויו, כמויות החיגות או סוגי גזם אשר יפונו על ידי בעל הנכס או המחזיק בו ועל חשבונו, וכיוצא באלה; מקבל הוראות כאמור חייב למלא אחריהן; פינוי הגזם ייעשה לאתר המורשה לפי הוראות סעיף 7(ד) לחוק שמירת הניקיון.

(ג) הורה המפקח או ראש המועצה בדבר האופן והמועד של פינוי פסולת גזם, בעל נכס או המחזיק בו ירכז ויערום את הגזם שנצבר בנכס באופן שלא יגרם למטרד או למפגע בטיחותי או תברואתי או סביבתי ובאופן שלא יפריע לתנועת כלי רכב או בני אדם.

14. (א) ראש המועצה רשאי לדרוש, בהודעה בכתב, מאת בעליהם או מחזיק של חפצים ישנים הנמצאים ברשות הרבים, לפנותם בתוך התקופה שנקבעה בדרישה; מקבל הוראה כאמור חייב למלא אחריה.

(ב) לא מילא מי שנדרש לפנות חפצים ישנים הנמצאים ברשות הרבים, אחר דרישת ראש המועצה, ראשי המפקח להורות על סילוק החפצים הישנים למקום שנועד לכך ולסלקם לשם, ובלבד שהודבקה עליהם, 72 שעות לפחות לפני הסילוק כאמור, הודעה במקום בולט בדבר הכוונה לסלקם.

15. (א) בעל נכס או מחזיק נכס למגורים לא יוציא מן הנכס מכשירי חשמל גדולים שנועדו להשלכה, אלא במועדים ובאופן שקבעה המועצה בהנחיות אשר יפורסמו לציבור.

(ב) המחזיק בפסולת ציוד וסוללות שאינה מהמגזר הביתי יפנה פסולת זו שברשותו בהתאם להוראות חוק ציוד חשמלי ואלקטרוני.

(ג) בסעיף זה, "מכשירי חשמל גדולים" – כמשמעותם בחוק ציוד חשמלי ואלקטרוני.

16. (א) לא יפנה אדם פסולת עסקית, פסולת מכלאה או פסולת חקלאית ממקום אחד למשנהו, בעצמו או בידי אחרים, אלא לפי היתר או דרישה שקיבל מראש מאת ראש המועצה, בהתאם לתנאי ההיתר או הדרישה ובאמצעות קבלן מורשה.

היתר ודרישה לפינוי פסולת עסקית, פסולת מכלאה או פסולת חקלאית

(ב) לא פעל בעל נכס בפסולת לפי הוראות חוק עזר זה, ראשי ראש המועצה או המפקח, בהודעה בכתב, לצוות עליו לפנות פסולת המצויה בנכס, בחצר הנכס או ברשות הרבים לאחר שהוצאה מתוך שטח הנכס, המהווה או העלולה להיות מפגע לדעת המפקח, וכן לנקות לכלוך שנוצר כתוצאה מהשלכת פסולת כאמור ברשות הרבים.

(ג) בקשה להיתר לפינוי פסולת כאמור תוגש לראש המועצה ערוכה לפי טופס 1 שבתוספת השנייה.

(ד) פינוי פסולת מכלאה או פסולת חקלאית, לפי העניין, ייעשה לתחנת מעבר, לאתר לטיפול בפסולת או לאתר לסילוק פסולת המורשים לפי חוק רישוי עסקים וחוק התכנון והבנייה לקלוט פסולת מאותו הסוג או לטפל בה; בעל הנכס ימציא לבקשת המועצה אישור על פינוי הפסולת לאחד מהאתרים האמורים לעיל.

(ה) אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהוראות חוק ציוד חשמלי ואלקטרוני וחוק האריות.

17. (א) ראש המועצה ראשי לתת היתר לפינוי פסולת (להלן – היתר פינוי), לסרב לתיתו, לבטלו, להתלותו, לכלול בו תנאים, להוסיף בעניינו תנאים או לשנותם, והמקבל היתר כאמור חייב למלא אחר תנאיו; פינוי פסולת ייעשה באמצעות קבלן מורשה.

מתן היתר לפינוי פסולת עסקית, פסולת מכלאה או פסולת חקלאית

(ב) בהיתר פינוי ייקבעו אלה, כולם או מקצתם:

(1) המועדים והשעות שבהם מותר לפנות פסולת, בכפוף לתקנות למניעת מפגעים (מניעת רעש), התשנ"ג-1992¹⁶;

(2) המקום שאליו תפונה הפסולת, שיהיה מקום מורשה לקלוט פסולת מסוג זה כאמור בסעיף 16(ג) לחוק העזר, לפי העניין; המועצה תהיה רשאית לדרוש אישור על פינוי לאתר מורשה;

(3) דרכי ההוצאה וההובלה וכן תדירות הפינוי של הפסולת, אמצעי הפינוי וסוגיהם;

¹⁶ ק"ת התשנ"ג, עמ' 8.

(4) תקופת ההיתר;

(5) הוראות בדבר הפרדת פסולת לפי מיני הפסולת או סוגיה;

(6) תנאים ופרטים אחרים שעליהם יורה המפקח.

(ג) היתר פינוי יהיה ערוך לפי טופס 2 שבתוספת השנייה ויעמוד בתוקפו עד למועד הנקוב בו.

18. (א) הובלת פסולת על פי היתר הפינוי תיעשה בכלי אצירה לפסולת סגורים או הובלת פסולת על פי היתר הפינוי מכוסים, באופן אשר ימנע את נפילת הפסולת, פיזור או נזילתה.

(ב) אין במתן היתר הפינוי כדי לפטור את המפנה או את בעל הרכב או את מי שהרכב היה בשליטתו באותה עת, מאחריות על פי דין לכל נזק שייגרם עקב הובלת הפסולת, ואין במתן ההיתר כדי להפחית מאחריותם זו.

19. (א) פסולת מכל סוג שפונתה באמצעות המועצה או שלוחיה, תהיה רכוש המועצה קניין בפסולת מעת פינויה, אלא אם כן החליטה המועצה אחרת; אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהוראות חוק ציוד חשמלי ואלקטרוני וחוק האריזות.

(ב) פינוי הפסולת ייעשה לתחנת מעבר, לאתר לטיפול בפסולת או לאתר לסילוק פסולת המורשים לפי חוק רישוי עסקים וחוק התכנון והבנייה לקלוט פסולת מאותו הסוג או לטפל בה.

20. (א) עובדי המועצה או שלוחיה רשאים להיכנס לנכס כדי לאסוף ולפנות ממנו זכות כניסה פסולת רק בהסכמת בעל הנכס.

(ב) בעל נכס או מחזיק בו יאפשרו לעובדי המועצה או שלוחיה גישה חופשית ותקינה, בלא הפרעה, לכלי אצירה לפסולת, למכלים ייעודיים ולמיתקני מיחזור, לצורך איסוף הפסולת ופינויה.

21. (א) המפקח רשאי לתת לבעל נכס או למחזיק בו הוראות בכל עניין אחר הדרוש, לדעת המפקח, בקשר לקיום הוראות חוק עזר זה (להלן – הוראות ביצוע) ורשאי לקבוע את התנאים, המועדים, המקום וכל דבר אחר לצורך קיומן.

(ב) לא מילא בעל נכס או המחזיק בו אחר הוראות הביצוע שקבע המפקח, רשאית המועצה לבצע את הדרוש בעצמה ולגבות מאותו בעל נכס או מחזיק בו את הוצאות הביצוע.

22. (א) מסירת הודעה או דרישה לפי חוק עזר זה המיועדת לאדם מסוים תהיה כדין אם נמסרה לידי האדם שאליו היא מכוונת, או נמסרה במקום מגוריו או במקום עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה לידי אחד מבני משפחתו הבגירים או לידי כל אדם בגיר העובד או המועסק שם, או נשלחה בדואר במכתב רשום הערוך אל אותו אדם לפי מען מגוריו או עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה; אם אי-אפשר לקיים מסירה כאמור, תהיה המסירה כדין אם הוצגה ההודעה או הדרישה במקום בולט לעין באחד המקומות האמורים או על הנכס שבו היא דנה.

(ב) מסירת הודעות, הוראות והנחיות לפי חוק עזר זה, אשר אינן מיועדות לאדם מסוים, תיעשה באמצעות פרסום לציבור, באתר האינטרנט של המועצה, בעיתון מקומי, במודעות ברשות הרבים או בכל אופן אחר שתקבע המועצה.

23. מיום א' בטבת התשפ"ה (1 בינואר 2025) חיוב מחזיק בית עסק בפינוי פסולת מבית עסק העולה על הכמות הבסיסית כאמור בסעיף 10(א) ו-(ב) יהיה טעון אישור של מליאת המועצה ושל שר הפנים או מי מטעמו.

24. חוק עזר ללב השרון (הוצאת אשפה), התשמ"ח-1988¹⁷ – בטל.
25. הוראות חוק עזר זה לא יחולו על פסולת אסבסט ועל פסולת חומרים מסוכנים.

תוספת ראשונה

(סעיף 10א)

1. כמות הפסולת הבסיסית המרבית לפינוי מבית עסק בכל יום קלנדרי תחושב על בסיס הנוסחה שלהלן:

$$X = N * A * B * C$$

כאשר:

X = כמות הפסולת המרבית לפינוי מבית עסק בכל יום קלנדרי;

N = מספר העובדים בבית העסק, כמפורט בסעיף 2 לתוספת הראשונה;

$A = 0.264$ קילוגרמים לעובד ליום או 2.933 ליטרים לעובד ליום (לפי הנמוך שבהם), כמות הפסולת התואמת לשימוש ביתי לעובד;

B = מרכיב התאמה לעסקים לפי סוג העסק; בבתי עסק המסווגים לצורכי ארנונה בסיווגי תעשייה או מלאכה $B = 1.5$, ובבתי עסק המסווגים לצורכי ארנונה בסיווגי מסחר, שירותים, משרדים וכל שאר הסיווגים $B = 2$;

C = מרכיב עידוד המיחזור והשימוש החוזר בפסולת, כמפורט בסעיף 3 לתוספת הראשונה; כאשר בבית עסק ממחזור $C = 1$, ובבית עסק שאינו ממחזור $C = 0.8$.

בכל מקרה, כמות הפסולת המרבית לפינוי מבית עסק בכל שבוע קלנדרי לא תעלה על $7 * X$.

2. לצורך קביעת ערכו של מרכיב N יחולו ההוראות שלהלן:

(1) מספר העובדים בבית עסק (N) יהיה לפי דיווח בכתב שימסור בעל בית עסק למפקח, לפי טופס 126 הקבוע בסעיף 166(ב) לפקודת מס הכנסה¹⁸, ולפי מספר העובדים בבית העסק במועד הדיווח למפקח; לצורך קביעת מספר העובדים בבית העסק, עובדים במשרה חלקית ייספרו באופן יחסי להיקף משרתם; בעל בית עסק המחזיק בכמה בתי עסק בתחום המועצה או ברשויות מקומיות אחרות יצרף אישור רואה חשבון, בנוסח שתקבע המועצה, בדבר מספר העובדים בכל נכס המצוי בתחום המועצה;

(2) דיווח ואישור של רואה חשבון כאמור בסעיף (1) יימסר על ידי בעל בית העסק אחת לשנה ועד ליום 1 בדצמבר של כל שנה קלנדרי; דיווח ראשון יימסר על ידי כל בית עסק בתוך 30 ימים ממועד פרסומו של חוק עזר זה;

(2) בעל בית עסק ימסור דיווח ואישור של רואה חשבון כאמור בפרט משנה (1) אחת לשנה ועד ליום 1 בדצמבר של כל שנה; בעל בית עסק ימסור דיווח ראשון בתוך 30 ימים ממועד פרסומו של חוק עזר זה;

(3) לא נמסר דיווח או אישור רואה חשבון כנדרש בפרטי משנה (1) או (2), או אם נמסרו דיווח ואישור של רואה חשבון אך למפקח טעמים סבירים להניח כי מדובר בדיווח או אישור רואה חשבון שגוי, רשאי המפקח, לאחר שנתן לבעל בית העסק אפשרות למסור את עמדתו, לקבוע בהחלטה מנומקת את מספר העובדים בבית העסק; החלטת המפקח תועבר בכתב לבעל בית העסק, ותינתן

¹⁷ ק"ת-חש"ם, התשמ"ח, עמ' 595.

¹⁸ דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 6, עמ' 120; התשע"ד, עמ' 735.

לו האפשרות להשיג בכתב על ההחלטה, לפני ראש המועצה, בתוך 30 ימים ממועד קבלתה לידיו;

(4) ערכו של מרכיב N יישאר קבוע מעת קביעתו ועד לסיימה של השנה הקלנדרית.

3. לצורך קביעת ערכו של מרכיב C בפרט 1 יחולו ההוראות שלהלן:

(1) בית עסק ממחזר לעניין מרכיב C הוא בית עסק שבו מתקיימים כל התנאים המפורטים להלן, במצטבר:

(א) בבית העסק מתבצעת הפרדה של כל פסולת האריזות המצטברות בבית העסק, מפסולת אחרת;

(ב) בבית העסק נעשה פינוי של פסולת האריזות לפי הוראות סעיפים 25(א) או 26 לחוק האריזות;

(ג) בבית העסק מתבצעת הפרדה של כל פסולת הציוד והסוללות שאינה מהמגזר הביתי המצטברת בבית העסק, מפסולת אחרת, ופינוי של פסולת הציוד והסוללות לפי הוראות סעיף 34 לחוק ציוד חשמלי ואלקטרוני;

(ד) בבית העסק מתבצעת הפרדה והשלכה של כל פסולת הציוד והסוללות מהמגזר הביתי המצטברת בבית העסק, בהתאם להסדרי ההפרדה שקבעה הרשות המקומית ובהתאם להוראות סעיפים 28 ו-32 לחוק ציוד חשמלי ואלקטרוני;

בית עסק שלא מתקיימים בו כל התנאים המפורטים לעיל הוא בית עסק שאינו ממחזר לעניין מרכיב C בפרט 1;

(2) המפקח ראוי לדרוש מבעל בית העסק להציג לפניו אסמכתאות בכתב ולהיכנס לבית העסק כדי לוודא את קיומן של חובות המיחזור לעניין מרכיב C; ערכו של מרכיב C יישאר קבוע מעת קביעתו ולפחות עד לסיימה של השנה הקלנדרית.

תוספת שנייה

(סעיפים 16 ו-17)

טופס 1

בקשה לקבל היתר פינוי

תאריך

לכבוד

ראש המועצה האזורית לב השרון

הנדון: בקשה לקבל היתר לפינוי ולהובלה של פסולת לפי סעיף 16 לחוק עזר ללב השרון (פינוי פסולת), התשפ"ד-2023

אני/ו החתום/ים מטה בעל/י/מנהל/י עסק שכתובתו

..... מס' חשבון ארנונה/מס' היתר בנייה

..... מס' טלפון מבקש/ים בזה לתת לי/לנו היתר לפנות, להעביר ולהוביל פסולת מסוג (יש לפרט סוג ונפח/משקל כלי אצירה לפסולת) על ידי

..... מס' רישיון (הגורם המפנה) לאתר לסילוק פסולת או ל- * באמצעות כלי רכב מסוג מס' רישוי

בתדירות שבועית של פינויים בימים

- ידוע לי כי חוק העזר שבנדון אוסר פינוי, העברה והובלה של פסולת מסוג כלשהו מעסקי/נו בלא קבלת היתר מהמועצה האזורית לב השרון.
- אם יינתן לי ההיתר המבוקש, אני מתחייב לפעול לפי תנאיו ולפי הדרישות וההנחיות של הגורמים המוסמכים לעניין זה במחלקת איכות הסביבה ובאתר הפסולת. אם אפר את תנאי ההיתר או שלא אמלא את דרישות הגורמים המוסמכים, יפקע תוקפו של ההיתר באופן מיידי.

בכבוד רב,

.....
שם מבקש ההיתר

* ציין את מקום פינוי הפסולת.

טופס 2

היתר לפינוי, העברה והובלה של פסולת מועצה אזורית לב השרון

בתוקף סמכותי לפי סעיף 17 לחוק עזר ללב השרון (פינוי פסולת), התשפ"ד-2023, אני מתיר ל..... כתובת:

..... מס' ח-ן ארנונה/מס' היתר בנייה טלפון

לפנות פסולת באמצעות בנפח של מ"ק מתוצרת על ידי מס' רישיון (הגורם המפנה) לאתר סילוק הפסולת ב-..... באמצעות כלי רכב מסוג מס' רישוי בתדירות שבועית של ימים, בימים

היתר זה ניתן בתנאים האלה:

1. בעל ההיתר לא יעביר, יוביל או יפנה פסולת רעילה מסוג כלשהו כמשמעותה בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), התשנ"א-1990.
2. מקבל ההיתר ימלא אחר ההנחיות וההוראות של הגורמים המוסמכים במחלקת איכות הסביבה ובאתר הפסולת.
3. תוקף ההיתר הוא לתקופה שמיום עד יום

.....
חתימה וחותמת ראש המועצה

הצהרה

אני מצהיר בזה כי אמלא אחר כל תנאי מתנאי היתר זה וכי אם אפר את התנאים האמורים, כולם או מקצתם, יפקע תוקפו של היתר זה לאלתר.

..... שם בעל ההיתר מס' זהות/מס' ח"פ חתימת בעל ההיתר תאריך

י' בכסלו התשפ"ד (23 בנובמבר 2023)

(חמ 8-10)

עמיר ריטוב

ראש המועצה האזורית לב השרון

עידית סילמן

השרה להגנת הסביבה

