

3 **בפני חברי הועדה**

4 יו"ר עו"ד שלומי טלמור חבר הועדה דרור ציפורי חבר הועדה שרון בן ארי

5 **העורר : מועצת הפרחים**

6 ע"י בא כוחה עו"ד אלירן חליבה

7 **נגד**

8 **המשיב: מנהל הארנונה במועצה האזורית לב השרון**

9 על ידי עו"ד אורי רפאל

10 מרחוב גיבורי ישראל 5 א נתניה

11 טל' 09-8623636 פקס 09-8623634

12 דוא"ל ori@orlaw.co.il

13 נוכחים מטעם העורר :

14 נציג העוררת אין התייצבות

15 ב"כ העורר עו"ד חליבה

16 נוכחים מטעם המשיב :

17 מנהל הארנונה – מר מאיר שביט

18 מנהלת מחלקת הגבייה – הגב' עדי מררי

19 ב"כ המשיב עו"ד אורי רפאל מטעם המשיב

20 **פרוטוקול**

21 **מתקיים דיון מחוץ לפרוטוקול.**

22 בהמלצת הועדה, הצדדים מודיעים כי הגיעו להסכם פשרה כדלקמן ומבקשים ליתן לו תוקף
23 של החלטה.

24 לסילוק סופי ומוחלט של טענות הצדדים זה כלפי זה ביחס לערר הנ"ל :

25 1. הסיווג בגין הנכס נשוא הערר 800055 יוותר על כנו.

26 2. על אף האמור לעיל, על סמך הצהרת העוררת לפרוטוקול והצגת הסכם השכירות לפיו
27 הושכר הנכס החל מיום 16/4/16 יבוטל החיוב בגין הנכס לתקופה מיום 1/1/15 ועד ליום
28 15/4/16.

29 3. המשיב מצהיר לפרוטוקול כי העוררת קיבלה הנחת קורונה בגין נכס זה בשנת 2020.

30 4. הערר ידחה. כל צד ישא בהוצאותיו.

31 5. יתרת התשלום בגין התקופה 16/4/16 ועד ליום 08/02/2021 כפי שמופיע בספרי המועצה,
32 יתבצע בתוך פרק זמן של 60 ימים מהיום.

33 6. העוררת תודיע תוך 7 ימים אם היא מתנגדת להסכם הפשרה. במידה ולא תודיע יכנס
34 הסכם הפשרה לתוקף.

35 7. במידה ותודיע העוררת כי אינה מסכימה להסכם הפשרה הנ"ל הועדה תכריע בערר על
36 פי החומר המצוי בפניה.

החלטה

1

2

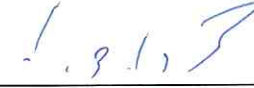
3 ניתן בזאת תוקף של החלטה להסכמות הצדדים. היום 30/6/22

4

5



שרון בן ארי
חבר הועדה



דרור ציפורי
חבר הועדה



עו"ד שלומי טלמון
יו"ר הועדה

6

7

8